Архангельская область
Пинежский муниципальный район

Собрание депутатов Пинежского муниципального района Архангельской области (седьмого созыва) (очередное восьмое заседание)

Р Е Ш Е Н И Е

от 16 сентября 2022 года № 115

с. Карпогоры

Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Пинежского муниципального района Архангельской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Пинежского муниципального района Архангельской области Собрание депутатов Пинежского муниципального района Архангельской области седьмого созыва **Р Е Ш А Е Т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении образования администрации Пинежского муниципального района Архангельской области.
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов муниципального образования «Пинежский муниципальный район» от 29 мая 2020 года № 373 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации муниципального образования «Пинежский муниципальный район» Архангельской области».
3. Опубликовать настоящее решение в Информационном вестнике Пинежского муниципального района Архангельской области.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов Е.М. Хайдукова

Глава муниципального образования А.С. Чечулин

Утверждено:
решением Собрания депутатов
Пинежского муниципального района
Архангельской области
от 16 сентября 2022 года № 115

Положение об Управлении образования администрации Пинежского муниципального района Архангельской области

Статья 1. Общие положения

1. Управление образования администрации Пинежского муниципального района Архангельской области (далее – Управление образования) является структурным подразделением Администрации Пинежского муниципального района Архангельской области (далее – Администрация Пинежского района), созданным с целью осуществления управления в сфере образования.

Управление образования является муниципальным казенным учреждением.

2. Наименование Управления образования: Управление образования администрации Пинежского муниципального района Архангельской области.

Сокращенное наименование: Управление образования администрации Пинежского района.

3. Юридический адрес Управления: 164600, Архангельская область, Пинежский район, с. Карпогоры, ул. Победы, д. 10 «б».

4. Учредителем Управления образования является Пинежский муниципальный район Архангельской области. Функции и полномочия Учредителя осуществляются Администрацией Пинежского муниципального района Архангельской области.

5. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Конвенцией о правах ребенка, федеральными законами, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Архангельской области от 02.07.2013 N 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

6. Управление образования от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7. Управление образования имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области, гербовую печать, а также соответствующие печати и штампы.

8. Управление образования имеет в оперативном управлении обособленное имущество и по своим обязательствам отвечает находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Управление образования не отвечает по обязательствам Администрации Пинежского района. Администрация Пинежского района не отвечает по обязательствам Управления образования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

9. Финансирование Управления образования производится за счет средств

районного бюджета.

10. Управление образования обладает полномочиями муниципального заказчика, уполномоченного принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Пинежского муниципального района и осуществляющее закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

Статья 2. Основные задачи Управления образования

1. Исполнение отдельных полномочий органа местного самоуправления.
2. Исполнение полномочий органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.
3. Исполнение полномочий главного распорядителя бюджетных средств.
4. Осуществление переданных отдельных государственных полномочий.

Статья 3. Выполнение полномочий органа местного самоуправления

1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях.
2. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях.
3. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.
4. Организует отдых и оздоровление детей в каникулярное время в части, касающейся отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, специализированных (профильных) лагерях, загородных стационарных детских оздоровительных лагерях.
5. Учитывает детей, подлежащих обучению по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Пинежского муниципального района.
6. Организует работу Центральной психолого-медико-педагогической Комиссии для выявления несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования, подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм их дальнейшего обучения и воспитания.
7. Учитывает детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования.
8. Организует олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия.

9. Рассматривает поступившую в органы местного самоуправления информацию о результатах независимой оценки качества образования и учёт её при выработке мер по совершенствованию образовательной деятельности.

10. Обеспечивает на своём официальном сайте в сети «Интернет» техническую возможность выражения мнений гражданами о качестве образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций.

11. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования.

12. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций.

Статья 4. Функции и полномочия Управления образования в качестве учредителя муниципальных образовательных организаций

1. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования).

2. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей образовательных организаций, в том числе заключает с ними трудовые договоры в соответствии с Трудовым Кодексом РФ устанавливает оплату труда согласно муниципальных правовых актов, утверждает должностные инструкции, применяет к ним меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания.

3. Устанавливает Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации.

4. Готовит проекты нормативных правовых актов в пределах своей компетенции.

5. Даёт разрешение на приём в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, или старше восьми лет.

6. Устанавливает Порядок комплектования обучающимися специализированных структурных подразделений муниципальных образовательных организаций и нетиповых образовательных организаций, имеющих право реализации основных и дополнительных образовательных

программ, не относящихся к типу таких образовательных организаций с учётом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, обеспечивающих развитие интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся.

7. Формирует и утверждает муниципальные задания для подведомственных образовательных организаций.

8. Устанавливает Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных образовательных организаций, для граждан и юридических лиц.

9. Утверждает Уставы муниципальных образовательных организаций, а также изменения, вносимые в них.

10. Осуществляет финансовый контроль в отношении муниципальных образовательных организаций.

11. Получает от образовательных организаций годовой отчёт, консолидируемые отчёты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и проводит анализ.

12. Формирует перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными организациями;

13. Определяет Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов РФ.

14. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образовательных организаций.

15. Определяет Порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности муниципальных образовательных организаций.

16. Устанавливает предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности образовательной организации, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с директором муниципальной образовательной организации по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

17. Предварительно согласовывает совершение муниципальными образовательными организациями крупных сделок.

18. Одобряет сделки с участием муниципальных образовательных организаций, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

19. Проводит оценку последствий заключения муниципальными образовательными организациями договоров аренды муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

20. Контролирует сохранность и эффективное использование закреплённой за муниципальными образовательными организациями муниципальной собственности.

21. Выходит в комитет по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ Администрации Пинежского муниципального района Архангельской

области с предложением об изъятии муниципальной собственности, закреплённой за образовательными организациями, по истечении срока договора между Администрацией Пинежского района и образовательной организацией в случае, если это имущество является излишним, не используемым ими по назначению.

22. Представляет в установленном порядке работников образования к присвоению почётных званий, награждению государственными и ведомственными наградами, награждает и применяет иные меры поощрения к работникам образования.

23. Осуществляет защиту информации ограниченного доступа.

24. Осуществляет ведомственный контроль над исполнением основных и иных видов деятельности муниципальными образовательными организациями, предусмотренных уставами.

Статья 5. Исполнение полномочий органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования

1. Осуществляет координацию деятельности муниципальных образовательных организаций в целях реализации государственной политики в области образования на территории Пинежского муниципального района, обеспечения конституционных прав граждан на образование.

2. Принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, общего образования.

3. Даёт согласие на оставление общеобразовательной организации до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет и принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

4. Организует мониторинг системы образования Пинежского муниципального района.

5. Публикует ежегодный анализ состояния и перспектив развития образования в виде итоговых (годовых) отчётов и размещает в сети «Интернет» на своём официальном сайте.

6. Представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении путём внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении».

7. Является органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

8. Проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или)

содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с детьми.

9. Обеспечивает соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной или иной эксплуатации, выявляет несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информирует органы и учреждения системы профилактики в пределах их полномочий.

10. Контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства Архангельской области в области образования несовершеннолетних.

11. Осуществляет учёт несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях.

12. Обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в общеобразовательных организациях.

Статья 6. Исполнение полномочий главного распорядителя бюджетных средств

1. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2. Формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств.

3. Ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

4. Осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований.

5. Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета.

6. Вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств.

7. Вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи.

8. Обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

9. Формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств.

Статья 7. Осуществление переданных отдельных государственных полномочий

1. Осуществляет реализацию переданных в соответствии с действующим законодательством отдельных государственных полномочий.

Статья 8. Права и ответственность Управления образования

1. В пределах своей компетенции Управление образования имеет право:

1) издавать в пределах своей компетенции приказы, информационные письма, инструкции, обязательные для исполнения подведомственными образовательными организациями;

2) создавать временные коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

3) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений, организаций (независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций;

4) в необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручением Главы Пинежского муниципального района Архангельской области, привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других отделов, комитетов Администрации Пинежского муниципального района Архангельской области (по согласованию);

5) вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования;

6) взаимодействовать с профессиональными учебными заведениями (государственными и негосударственными, имеющими государственную аккредитацию), находящимися на подведомственной территории;

7) готовить ходатайства по представлению к государственным наградам и присвоению почетных званий, награждению грамотами министерства образования Российской Федерации, министерства образования и науки Архангельской области, ведомственному награждению;

2. Управление образования не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образования.

3. Управление образования несет ответственность за своевременное и качественное исполнение функций, возложенных на Управление образования настоящим Положением.

Ответственность работников Управления образования устанавливается должностными инструкциями в соответствии с федеральными и областными законами.

Статья 9. Учет и отчетность

1. Управление образования осуществляет контроль за правильным расходованием бюджетных средств.

2. Управление образования в установленном порядке предоставляет государственную статистическую, бухгалтерскую, налоговую и другую, предусмотренную законодательством РФ, отчетность.

3. Управление образования ведет бюджетный учет в соответствии с законодательством РФ, Бюджетным кодексом РФ и иными нормативными документами.

4. Составляет и представляет годовую, квартальную и месячную бюджетную отчетность, а также другую информацию, необходимую для осуществления финансового контроля, анализа и прогноза в Комитет по финансам Администрации Пинежского района и в Министерство образования Архангельской области.

Статья 10. Организация деятельности Управления образования

1. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Пинежского муниципального района Архангельской области (далее - Глава Пинежского района), в соответствии с Уставом Пинежского муниципального района Архангельской области.

Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности начальником Управления, по согласованию с Главой Пинежского района.

Осуществляет прием и увольнение работников Управления в соответствии с федеральным и областным законами о муниципальной службе и трудовым законодательством.

2. Начальник Управления образования руководит Управлением образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образование задач и функций.

3. Начальник Управления образования без доверенности:

1) представляет интересы Управления образования по всем вопросам его деятельности;

2) издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;

3) распределяет обязанности между работниками Управления образования;

4) утверждает должностные инструкции работников Управления образования;

5) обеспечивает повышение квалификации работников Управления образования в соответствии своей компетенции;

6) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления образования;

7) открывает счета в органах федерального казначейства, совершает от имени Управления образования банковские операции, подписывает

финансовые документы;

8) заключает договоры и соглашения в пределах компетенции Управления образования, выдает доверенности;

9) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой администрации муниципального образования и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

10) определяет структуру Управления образования;

11) утверждает смету Управления образования;

12) решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Управления образования.

Статья 11. Взаимоотношения Управления образования

1. Управление образования взаимодействует с другими отделами, комитетами Администрации Пинежского района в:

1) совершении совместных действий;

2) совершении согласованных действий;

3) совершении действий, обусловленных функциональными особенностями отделов, комитетов.

2. Регулярно производит обмен информацией с министерством образования Архангельской области

Статья 12. Контроль за деятельностью Управления образования

1. Управление образования по всем вопросам подконтрольно Главе Пинежского района.

В соответствии с утвержденной структурой Администрации Пинежского района работу Управления образования координирует заместитель Главы администрации Пинежского района по социальной политике.

2. Результаты работы Управления образования рассматриваются на производственных совещаниях у Главы Пинежского района, заместителя Главы администрации Пинежского района по социальной политике.

Статья 13. Прекращение деятельности Управления образования

1. Реорганизация и ликвидация Управления образования осуществляется в соответствии с утвержденной Собранием депутатов МО «Пинежский район» структурой Администрации Пинежского муниципального района Архангельской области, а также в порядке, установленном действующим законодательством.